#### PLANO DE ENSINO DE DISCIPLINA - 2024/I

IDENTIFICAÇÃO			
Disciplina: DIREITO PROCE	SSUAL DO TRABALHO I		
Código: DIR 375  Créditos: 4  Aulas: Segundas-feiras, às 10:00 e Quintas-feiras, às 08:00			
Professora: ROBERTA FREITAS GUERRA			

CARGA HORÁRIA					
Semestral:		Semanal: 4 horas (teóricas)			
			s integraliza a CH da iplina	CH estimada de dedicação do	
	Em sala de aula (síncrona)	1	Em outros ambientes (assíncrona)	estudante à disciplina (não contabiliza para integralização)	
60 horas	3,9 horas/aula semanais		0,1 hora/aula semanal	4 horas semanais	
	Sala de Aula: aula síncronas, oficina de leitura, estud dirigido e provas	as O	PVAnet Moodle: vídeos e textos de apoio	Leitura dos textos de apoio, estudo dos textos de referência	
l a acia da a		Segundas-feiras: PVB 101			
Locals das	salas de aula	Quintas-feiras: PVB 201			

#### **EMENTA**

## Ementa:

Introdução ao estudo do Direito Processual do Trabalho. Parte geral do Direito Processual do Trabalho. Processo de Conhecimento Trabalhista.

#### Objetivos:

Fomentar a compreensão de elementos teóricos introdutórios e do processo de conhecimento do Direito Processual do Trabalho.

### **UNIDADE PRELIMINAR**

### Conteúdo: Apresentação do Plano de Ensino e da Disciplina

- 1) Apresentação do plano de ensino
- 2) Discussões didáticas, metodológicas e metacognitivas acerca da disciplina

Recursos: Expositivos: Power Point, Sala de Aula, PVAnet Moodle. Interativo: Sala de Aula.

Nato delegio:	Cronograma	
Metodologia:		Horário
Sala de Aula – Aula síncrona (Total: 1 aula)	04/03	10:00 – 10:50

#### UNIDADE 1 - Parte I

### Conteúdo: Introdução ao estudo do Direito Processual do Trabalho

- 1) Teoria geral do Direito Processual do Trabalho
- 2) Princípios informadores do Direito Processual do Trabalho

Recursos: Expositivos: Power Point, Sala de Aula, PVAnet Moodle. Interativos: Sala de Aula.

Metodologia:		Cronograma	
		Horário	
Sala de Aula – Aula síncrona	07/03	08:00 - 09:40	
PVAnet Moodle – Ambiente assíncrono: Vídeo e Textos de apoio	11/03	Livre	
Sala de Aula – Oficina de leitura	14/03	08:00 - 09:40	
PVAnet Moodle – Ambiente assíncrono: Vídeo e Textos de apoio	18/03	Livre	
Sala de Aula – Oficina de leitura	21/03	08:00 - 09:40	
Sala de Aula – Aula síncrona	25/03	10:00 - 11:40	

<sup>\*</sup> Sala de Aula – Aulas síncronas (Total: 2 aulas)

- \* PVAnet Moodle Ambientes assíncronos: Vídeo e Textos de apoio (Total: 2 aulas)
- \* Sala de Aula Oficinas de leitura (Total: 2 aulas)

1º Verificação de Aprendizagem (Estudo dirigido)			
Conteúdo Instrumento/Atividade Data/Hora Valor			
Unidade 1 – Parte I	Sala de Aula: Estudo dirigido	01/04, às 10:00	30 pontos

# UNIDADE 1 - Parte II

# Conteúdo: Introdução ao estudo do Direito Processual do Trabalho

- 3) Fontes do Direito Processual do Trabalho
- 4) Dados históricos sobre a Justiça do Trabalho no Brasil

Recursos: Expositivos: Power Point, Sala de Aula. Interativos: Sala de Aula.

Matadalasia	Cronograma	
Metodologia:	Data	Horário
Sala de Aula – Aulas síncronas <b>(Total: 3 aulas)</b>		08:00 - 09:40
		10:00 - 11:40
		08:00 - 09:40

# **UNIDADE 2**

# Conteúdo: Parte geral de Direito Processual do Trabalho

- 1) A Justiça do Trabalho e as formas de solução dos conflitos trabalhistas
- 2) O Ministério Público do Trabalho
- 3) Competência trabalhista
- 4) Atos, termos e prazos processuais
- 5) Despesas processuais
- 6) Partes e procuradores

Recursos: Expositivos: Power Point e Sala de Aula. Interativos: Sala de Aula.

Matadalaria	Cronograma:	
Metodologia:		Horário
	15/04	10:00 – 11:40
	18/04	08:00 - 09:40
	22/04	10:00 – 11:40
Sala de Aula - Aulas sínaranas (Tatal: 9 aulas)	25/04	08:00 - 09:40
Sala de Aula – Aulas síncronas (Total: 8 aulas)	29/04	10:00 – 11:40
	02/05	08:00 - 09:40
	06/05	10:00 - 11:40
	09/05	08:00 - 09:40

# UNIDADE 3 - Parte I

# Conteúdo: Processo de Conhecimento Trabalhista

- 1) Introdução
- 2) Reclamação Trabalhista (Petição Inicial Trabalhista)

**Recursos:** Expositivos: Power Point, Sala de Aula. Interativos: Sala de Aula.

Nato delector	Cronograma	
Metodologia:	Data	Horário
Sala de Aula – Aula síncrona <b>(Total: 2 aulas)</b>		10:00 - 09:40
		08:00 - 09:40

2ª Verificação de Aprendizagem (Prova)			
Conteúdo Instrumento/Atividade Data/Hora Valor			
Unidades 1 (Parte II) e 2	Sala de Aula: Prova	20/05, às 10:00	35 pontos

## **UNIDADE 3**

### Conteúdo: Processo de Conhecimento Trabalhista

- 2) Reclamação Trabalhista (Petição Inicial Trabalhista)
- 3) Respostas do reclamado
- 4) Audiência Trabalhista
- 5) Provas no Processo do Trabalho
- 6) Razões finais, sentença e coisa julgada

**Recursos:** Expositivos: Power Point, Sala de Aula. Interativos: Sala de Aula.

Metodologia:		Cronograma	
		Horário	
PVAnet Moodle – Ambiente assíncrono: Vídeo (Total: 2 aulas)	23/05	Livre	
Cala da Aula Aulas sínavanas (Tatals Caulas)		10:00 – 11:40	
Sala de Aula – Aulas síncronas <b>(Total: 8 aulas)</b>	03/06	10:00 - 11:40	

06/06	08:00 - 09:40
10/06	10:00 – 11:40
13/06	08:00 - 09:40
17/06	10:00 - 11:40
20/06	08:00 - 09:40
24/06	10:00 - 11:40

3ª Verificação de Aprendizagem (Prova)				
Conteúdo Instrumento/Atividade Data/Hora Valor				
Unidade 3	Sala de Aula: Prova	27/06, às 08:00	35 pontos	

# ORIENTAÇÕES: AULAS SÍNCRONAS E AULA ASSÍNCRONA

- Por determinação expressa do Regime Didático da UFV, é exigida dos(as) estudantes a sua presença em, pelo menos, 75% da carga horária da disciplina. Tal presença será aferida por meio de chamada oral e/ou lista de presença no início de cada aula síncrona e nos dias de avaliações de aprendizagem. Após o lançamento das faltas no SAPIENS, que ocorrerá ao final de cada mês do semestre letivo, caso haja impugnação de algum lançamento, esta deverá ser solicitada por e-mail à professora.
- Tendo em vista a modalidade a ser adotada, de aulas dialogadas, sempre serão admitidas intervenções por parte dos(as) estudantes, bastando, para tal, que dirijam a palavra à professora.
- Para fins de fixação dos conteúdos abordados em sala de aula, ao final de cada aula síncrona, a professora indicará os trechos dos textos de referência a serem lidos pelos(as) estudantes e, em datas previamente marcadas com a turma quando do início de cada Unidade, subirá ao PVAnet Moodle uma lista de exercícios retirados de concursos públicos realizados para provimento de cargos de nível superior na área de formação do Direito. Neste caso, os gabaritos dos exercícios serão divulgados quando da primeira aula subsequente.

### ORIENTAÇÕES: AMBIENTES ASSÍNCRONOS – VÍDEOS E TEXTOS DE APOIO

- Nos ambientes assíncronos da Unidade 1 (Parte I) desta disciplina, os(as) estudantes terão acesso a vídeos gravados previamente pela professora, bem como a textos de apoio por ela também previamente selecionados.
- O intuito dos textos de apoio é complementar e aprofundar a exposição dos temas da Unidade. Já por meio dos vídeos gravados, a professora buscará atuar como mediadora de leitura, proporcionando uma visão global dos textos de apoio, abordando as ações a serem executadas pelos(as) estudantes antes de começar a lê-los, potencializando, assim, a fluência e a eficiência da leitura.
- Os links de acesso a tais recursos serão oportuna e tempestivamente disponibilizados no PVAnet Moodle. Embora haja um momento livre para acesso, recomenda-se fortemente que os(as) estudantes o façam, ao menos, nos dias reservados para as aulas da disciplina, para evitar acúmulo de tarefas, o que poderia impactar negativamente na dinâmica das oficinas de leitura e na feitura do estudo dirigido.

- Quando da Unidade 3, haverá outro ambiente assíncrono, em que a professora disponibilizará um vídeo versando sobre algum aspecto de seu conteúdo programático. O link de acesso ao mesmo será oportuna e tempestivamente disponibilizado no PVAnet Moodle. Embora haja um momento livre para acesso, recomenda-se fortemente que os(as) estudantes o façam, ao menos, no dia/hora estipulados neste plano de ensino, para evitar acúmulo de tarefas. A disponibilização do vídeo ocorrerá por conta da participação da professora na 2024 Inter-American Human Rights Moot Court Competition, na Washington College of Law, da American University, sediada em Washington-DC, EUA.

### ORIENTAÇÕES: OFICINAS DE LEITURA

- A dinâmica das oficinas de leitura seguirá o processo de ensino e aprendizagem ativa, no qual o(a) estudante, de forma dinâmica, compreende a matéria abordada na Unidade 1 (Parte I) desta disciplina. O escopo central da proposta é fazer com que os(as) estudantes, a partir de construções autônomas de sua própria percepção e compreensão, tomem contato com uma teorização específica do Direito Processual do Trabalho, estimulando-os(as) a refletirem sobre os impactos de sua adequação ao Modelo Constitucional de Processo.
- As oficinas de leitura serão realizadas em sala de aula, durante os dias e horários especificados neste plano de ensino. As oficinas de leitura serão relacionadas aos vídeos e aos textos de apoio disponibilizados nos ambientes assíncronos da Unidade 1 (Parte I) da disciplina, exercendo a professora, mais uma vez, o papel de mediadora das discussões neste âmbito realizadas.
- No início de cada oficina de leitura, a professora apresentará alguns pontos para guiar as discussões coletivas que nela se realizarão. Durante as oficinas de leitura, todos(as) os(as) estudantes(as) serão estimulados a fazer provocações, indagações, extravasar suas dúvidas e inquietudes, além de propor reflexões sobre tais pontos.
- Como se realizarão em sala de aula, às oficinas de leitura deverão aplicar-se, de maneira subsidiária e no que couber, todas as orientações relativas às aulas síncronas.

### **ORIENTAÇÕES: PROVAS**

- As provas serão o instrumento de verificação de aprendizagem dos conteúdos programáticos das Unidades 1 (Parte II), 2 e 3 da disciplina. Elas serão realizadas de forma escrita e presencial em sala(s) a ser(em) oportunamente divulgadas, nos dias/horários especificados neste plano de ensino.
- As duas provas terão o valor de 35 pontos, cada. A 1ª prova será mista, com 1 questão discursiva e questões fechadas e a 2ª será fechada.
- A questão discursiva será formulada pela professora e as fechadas (na modalidade de múltipla-escolha e/ou V ou F), pela professora e/ou aproveitadas de provas de concursos públicos anteriores, realizados para provimento de cargos de nível superior na área de formação do Direito (as questões de concurso poderão ser adaptadas pela professora para permitir e/ou facilitar a sua compreensão por parte dos(as) estudantes).
- Não comparecendo a quaisquer das provas e desde que se enquadrarem nos casos expressamente autorizados/justificados nos termos do Regime Didático da UFV, os(as) estudantes se habilitarão para a realização de prova substitutiva, com data e local de aplicação a ser combinada com a professora. Não se enquadrando na hipótese acima, os(as) estudantes que não realizarem quaisquer das provas nos dias/horários fixados serão avaliados(as) com nota igual a zero.

## **ORIENTAÇÕES: ESTUDO DIRIGIDO**

- O estudo dirigido também será instrumento de verificação de aprendizagem, só que dos conteúdos programáticos da Unidade 1 (Parte I).
- Ele terá o valor de 30 pontos e consistirá na resposta, em sala de aula e em trio (a ser formado pela professora), de uma questão dissertativa a ser sorteada (em sala de aula) dentre outras questões previamente elaboradas e informadas aos(às) estudantes anteriormente à 2ª oficina de leitura da Unidade 1 (Parte I).
- Não comparecendo a quaisquer das provas e desde que se enquadrarem nos casos expressamente autorizados/justificados nos termos do Regime Didático da UFV, os(as) estudantes se habilitarão para a realização de prova substitutiva, com data e local de aplicação a ser combinada com a professora. Não se enquadrando na hipótese acima, os(as) estudantes que não realizarem quaisquer das provas nos dias/horários fixados serão avaliados(as) com nota igual a zero.

## ORIENTAÇÕES: "VISTA DE PROVA"

- Após a correção de cada uma das atividades avaliativas, haverá um prazo especificamente designado para a "vista de prova". As correções serão disponibilizadas pela professora na Secretaria do DPD para a visualização dos(as) estudantes, o estudo dirigido e a 1ª prova, pelo período de 3 dias úteis e a 2ª prova, de 1 dia útil.
- Havendo impugnações, os(as) estudantes deverão encaminhá-las ao e-mail à professora especificando o motivo de tais impugnações e dentro dos mesmos prazos assinados para a visualização das correções. A professora poderá responder às impugnações via e-mail ou por meio de reunião remota realizada via Google Meet. As correções não serão apresentadas e/ou comentadas em sala de aula.

#### ORIENTAÇÕES: PROVA SUBSTITUTIVA

- A prova substitutiva será aplicada para os(as) estudantes que não tiveram realizado uma das provas ou o estudo dirigido, desde que enquadrados(as) nos casos expressamente autorizados/justificados nos termos do Regime Didático da UFV.
- A prova substitutiva abordará a mesma matéria e terá o mesmo valor da atividade avaliativa perdida. Ela será realizada de forma escrita e presencial, sendo aberta, ou seja, composta integralmente de questões dissertativas.
- Após a correção, haverá um prazo especificamente designado para a vista da prova substitutiva. A avaliação corrigida será disponibilizada pela professora na Secretaria do DPD para a visualização dos(as) estudantes, pelo período de 1 dia útil. Havendo impugnações, os(as) estudantes deverão encaminhá-las ao e-mail à professora especificando o motivo de tais impugnações. A professora poderá responder às impugnações via e-mail ou por meio de reunião remota realizada via Google Meet.

### ORIENTAÇÕES: PROVA FINAL

- A prova final abordará a matéria completa da disciplina e será aplicada aos(às) estudantes que obtiverem nota superior a 40, mas inferior a 60 pontos.

- A prova final terá o valor de 100 pontos e será realizada de forma escrita e presencial no dia 02/07, às 14:00, em sala a ser oportunamente divulgada. Ela será aberta, ou seja, composta integralmente de questões dissertativas.
- Após a correção, haverá um prazo especificamente designado para a vista da prova final. A avaliação corrigida será disponibilizada pela professora na Secretaria do DPD para a visualização dos(as) estudantes, pelo período de 1 dia útil. Havendo impugnações, os(as) estudantes deverão encaminhá-las ao e-mail à professora especificando o motivo de tais impugnações. A professora poderá responder às impugnações via e-mail ou por meio de reunião remota realizada via Google Meet. O término do prazo para impugnação da prova final encerrará o período letivo em relação à disciplina.

# FERIADOS E RECESSOS ESCOLARES QUE IMPACTAM O CRONOGRAMA DA DISCIPLINA

- 28/03 Semana Santa (quinta-feira)
- 30/05 Corpus Christi (quinta-feira)

## **TEXTOS DE REFERÊNCIA**

- ALMEIDA, Cléber Lúcio de. Direito processual do trabalho. 7. ed. Salvador: Juspodivm, 2019.
- LEITE, Carlos Henrique Bezerra. Curso de direito processual do trabalho. 20. ed. São Paulo: Saraiva, 2022.
- GUERRA, Roberta Freitas. Problema normativo-procedimental da execução trabalhista e as perspectivas para sua superação. Tese (Doutorado) Pontifícia Universidade Católica de Minas Gerais. Programa de Pós-Graduação em Direito. Belo Horizonte, 2016.

#### **CONTATO PROFESSORA-ESTUDANTE**

- Todo o contato professora-estudante ocorrerá por meio do e-mail institucional @ufv.br.
- E-mail da professora: robertaguerra@ufv.br

## DIAS E HORÁRIOS DE ATENDIMENTO AOS(ÀS) ESTUDANTES

- A professora realizará atendimentos destinados a sanar dúvidas dos(as) estudantes. Os dias/horários selecionados para tal são:
  - a) Segundas-feiras: das 14:00 às 15:40;
  - b) Quartas-feiras: das 16:00 às 17:40;
  - c) Quintas-feiras: das 10:00 às 11:40.
- Para a realização do atendimento, é necessário prévia marcação por e-mail (com antecedência de pelos menos 1 dia útil). A professora não atenderá os(as) estudantes que não o solicitarem, ou que o solicitarem fora dos procedimentos acima referidos. Todos os atendimentos serão presenciais e ocorrerão no gabinete da professora no DPD.
  - \* Em caso de necessidade, este plano de ensino poderá ser alterado ao longo do semestre, comprometendo-se a professora a comunicar aos estudantes a respeito.